

【1部】（下関駅～小串駅間往復）ボディビルダーの演出は往路のみとなります。

Table with 2 rows: <往路> and <復路>. Columns show station names and times for JR貨切列車「マッスルトレイン」.

<復路> JR貨切列車
小串駅 川棚温泉駅 下関駅
11:42発 11:46着 12:18着
11:47発

※往路のご乗車は下関駅のみとなります。
※復路の降車駅は記載駅で降車が可能となります。（途中下車の場合でも料金の変更はございません）

朝食：×/昼食：○/夕食：×

11/10 (日)

【2部】（長門市駅～益田駅間往復）ボディビルダーの演出は往路のみとなります。

Table with 2 rows: <往路> and <復路>. Columns show station names and times for JR貨切列車「マッスルトレイン」.

<復路> JR貨切列車
益田駅 東萩駅 長門市駅
16:00発 17:18着/ 17:50着
17:19発

※往路のご乗車は長門市駅のみとなります。
※復路の降車駅は記載駅で降車が可能となります。（途中下車の場合でも料金の変更はございません）

朝食：×/昼食：○/夕食：×

(阿武町) 惣郷川橋梁走行中に車窓をバックにボディビルダーの撮影タイム!

旅行代金（各部 お1人様あたり）■大人（18歳以上）

@3,000円

【1部・2部とも旅行代金同額】

■高校/中学/小学生/幼児/乳児（0～17歳以下）@1,500円

ご案内

- 【出発日】2024年11月10日(日) 日帰り
【添乗員】同行します 【食事】朝食0回、昼食1回、夕食0回
【最少催行人員】1名 【募集人員】1部35名様/2部35名様(大人・こども・幼児含む)
※1部・2部とも募集人員に達した時点募集を終了します
【旅行代金に含まれるもの】
・1部の場合：下関駅～小串駅間往復JR代金、昼食お弁当(お茶付)、添乗員経費
・2部の場合：長門市駅～益田駅間往復JR代金、昼食お弁当(お茶付)、添乗員経費
【旅行代金に含まれないもの】
・出発到着地(1部：下関駅)(2部：長門市駅)までの交通費、立寄りスポットでの購入費用、飲食時の代金
【集合場所】
※集合場所・時間等詳細は最終のご案内書面でご案内させていただきます。
※コース詳細については、ご旅行出発前にお渡しする「確定書面」にてお知らせいたします。
(確定書面のご連絡は11月3日(日)頃を予定しております。)

【申込方法】右記専用サイトで必要事項をご入力の上、お申込みください。
※電話・FAX・メールでの受付は対応していません。



【申込先】株式会社日本旅行 山口支店
〒754-0014 山口県山口市高砂町3-24 伸光ビル4階

【申込締切期限】2024年11月1日(金) 17:00必着
※お申込み受付は先着順で、【1部】【2部】とも各定員35名に達し次第、受付を終了します。

(注意事項) ツアー当日、報道関係者(地元テレビ局・新聞社等)の取材の可能性がございます。
お顔の映り込み等不都合がある場合はお申込時にお知らせ下さい。

- ＜お客様の個人情報の取扱い＞
①当社ではお客様からご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、お申し込みいただきました運送・宿泊機関、観光箇所や食事等各施設の手配及びそれらのサービスの受領、予約確認書の発送やお客様との間の連絡等これらに付随する業務を行うため、また委託先である長門市産業政策課地域交通対策班にも提供するためにご利用します。
②その他当社の個人情報の取扱いについては当社ホームページをご覧ください。 https://www.nta.co.jp
③個人情報に関するお問合せ：(株)日本旅行 山口支店 TEL：083-972-2211 担当：福島

ご旅行条件(要約)
【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jpからもご覧いただけます。

この旅行は、(株)日本旅行山口支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結したことになります。

1. お申込み方法及び契約の成立
(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の金額を添えてお申込み下さい。お申込みは、旅行代金、取消料、または連約料の一部または全部として取り扱います。

Table with 2 columns: 旅行代金, 申込金(税別) and 3 rows of price tiers.

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立していません。当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされない場合は、申し込みはなかったものとして取り扱います。
(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。
(5) 旅行代金は旅行出発日の前日より起算して前日14時までにお支払いいただけます。

2. 旅行中止の場合
ご参加のお客様がパンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の履行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日より起算して前日18日以前に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。
3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸費及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

『国内旅行傷害保険加入のすすめ』
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

4. 取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

Table with 3 columns: 旅行契約の解除日, 取消料(税込)及び 備考

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用となります。

5. 当社の免責事項
お客様が次に掲げるような事由により損害を被られた場合、当社は責任を負いません。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明された場合はこの限りではありません。
① 天災地災、戦乱、暴動又はこれらに類する旅行日程の変更もしくは旅行の中止の運送・宿泊機関等の会社及び個人が原因で発生する機密運送・宿泊機関等サービス提供の中止又はこれらに類して生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
② 官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止
③ 自由行動中の事故(急病・急死・急送・急送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など)又は、これらによって生じる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかるとる損害補償金をお支払いします。

7. 旅程保証
当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の第2部9条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、お客様が同意された場合、金額による変更補償金の支払いに替り、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8. 個人情報の取扱い
(1) ア当社及び下記「販売店」(記載の委託旅行業者(以下「販売店」といいます)。「当社」及び「販売店」を指して当社といいますが、当社には提供したくない個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関する運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する各種手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用を担うる保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加者の安全確保の観点から、ご提供をさせていただきます。
イ当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
(2) ア上記1.アの②③④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗券番号等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に提供または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当社ホームページに記載する旅行申込書(別添)に「出発の10日前まで」にお申し出下さい。(注：10日前は「日」ごの場合はその前日までにお申し出下さい)
(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先情報、各社の営業案内、キャンペーン等の案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報には、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称はお客様のホームページ(https://www.nta.co.jp)のプライバシーポリシーをご参照下さい。
(4) 当社は個人情報の取扱いを委託することがあります。
(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は正のみ販売店、それ以外はお客相談室となります。
(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。
個人情報保護管理者(お客様相談室) 問い合わせ先窓口：本社お客様相談室
電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833
E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間：平日 9:45～17:45(土・日・祝・年末年始休業)

9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年10月10日現在を基準としています。

【西日本24-222】

【旅行企画・実施】 (株)日本旅行 山口支店
観光庁長官登録旅行業第2号 一般社団法人日本旅行業協会正会員/総合旅行業取扱い管理者 隅田 佑介
〒754-0014 山口県山口市小郡高砂町3-24 伸光ビル4階/営業時間：月～金 9：30～17：30 土日祝日は休業
TEL：083-972-2211 FAX：083-972-2233 担当：江田(ごみだ)、隅田(すみだ)

総合旅行業取扱い管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引の責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく上記の総合旅行業取扱い管理者にお尋ねください。

